

Część II – Projekt Umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Wałbrzychu

pomiędzy:

„INVEST-PARK DEVELOPMENT” Spółką z o.o. mającą siedzibę w Polsce, województwo dolnośląskie, powiat wałbrzyski, gmina M. Wałbrzych, miejsc. Wałbrzych; adres: ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych; (NIP- 8862887034), posiadającą kapitał zakładowy wysokości 74 890 000 zł, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu (IX Wydział Gospodarczy, Krajowy Rejestr Sadowy) do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000309190), którą reprezentują:

Lukasz Kwadrans - **Prezes Zarządu,**

Anna Kania - **Wiceprezes Zarządu**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
którą reprezentują:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Definicje:

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

Umowa - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie robót budowlanych dotyczących Obiektu, wg określonego w niej zakresu rzeczowego robót, w ustalonym terminie i za ustalonym wynagrodzeniem;

Obiekt – hala magazynowa wraz z budynkiem biurowo-socjalnym, położona w Świebodzicach na terenie Świebodzickiego Parku Przemysłowego dz. gr. 750/3 i 747/14;

Inwestycja – zamierzenie inwestycyjne mające na celu zaprojektowanie i wybudowanie Obiektu wraz z zagospodarowaniem terenów zewnętrznych;

Roboty - całość robót budowlano - montażowych w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz innych prac i czynności zmierzających do wybudowania Obiektu;

Podwykonawca - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części robót budowlanych objętych Umową i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą;

Dokumentacja projektowa- dokumentacja niezbędna i wystarczająca dla właściwej realizacji Inwestycji, obejmująca w szczególności: Projekt Budowlany, Projekt Wykonawczy, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, dokumentację geotechniczną;

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – jest to opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania Robót, w zakresie sposobu wykonania Robót, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych Robót;

Inspektor Nadzoru – osoba/osoby umocowane przez Zamawiającego do występowania w jego imieniu w zakresie przekazanych jej na mocy tego umocowania praw i obowiązków oraz do wykonania praw i obowiązków wymienionych w przepisach Prawa budowlanego. Inspektor Nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy w ramach Dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego;

Prawo budowlane - ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, a także przepisy wykonawcze wydane na podstawie w/w ustawy, oraz odpowiednie mające zastosowanie normy zharmonizowane oraz Polskie Normy;

Przedmiot Umowy – przedmiot umowy został określony w § 1 niniejszej Umowy;

Odbiór końcowy – będzie polegał na odbiorze całości Przedmiotu Umowy wskazanego w §1 ust. 1 i ocenie jakości wykonanego Przedmiotu Umowy.

Odbiór ostateczny - czynności dotyczące przekazania Zamawiającemu wykonanego Przedmiotu Umowy przed upływem okresu gwarancji;

Strona lub Strony - oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę;

Strona trzecia - oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca;

Sila wyższa - zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkom nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności;

Teren budowy - przestrzeń, w której są prowadzone Roboty, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;

Harmonogram – harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Inwestycji, zawierający opis podziału Robót na zakresy, kolejność wykonywania Robót, czas ich trwania i wartość każdego zakresu Robót.

SIWP – Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu.

§ 1

Przedmiot Umowy.

1. Przedmiot Umowy obejmuje zaprojektowanie i wykonanie (odbudowanie) w systemie „zaprojektuj i wybuduj” Obiektu, w tym:
 - a) wykonanie Dokumentacji projektowej;
 - b) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę Obiektu;
 - c) wykonanie (wybudowanie) Obiektu;
 - d) wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - e) uzyskanie dokumentu zezwalającego na użytkowanie Obiektu.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy w nieprzekraczalnym terminie **do dnia roku.**
2. W zakresie terminu wymienionego w § 2 ust. 1 planuje się następujące istotne terminy realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) Rozpoczęcie – **z dniem podpisania niniejszej Umowy;**
 - 2) Zakończenie Robót - **do dniar.**
 - 3) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie Obiektu, odebranie robót budowlanych, skompletowanie dokumentacji powykonawczej – **do dniar.**
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy Teren budowy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Strony Umowy.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy pełnomocnictwo w celu uzyskania niezbędnych zezwoleń koniecznych do prac projektowych i prowadzenia Robót w dniu podpisania Umowy.
5. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy w terminach i w zakresie rzeczowo - finansowym zgodnie z opracowanym Harmonogramem, zaakceptowanym przez Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy;
 - 2) przedłużających się procedurach administracyjnych niezależnych od Wykonawcy i przez niego niezawinionych;
 - 3) wydania nakazu wstrzymania wykonywania prac przez Zamawiającego lub uprawnione organy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 4) gdy zostaną zlecone prace dodatkowe lub zamiennie mające wpływ na okres wykonywania Robót.
7. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania umowy, mające zdaniem Wykonawcy wpływ na harmonogram lub termin zakończenia Robót, muszą być niezwłocznie zgłoszone pisemnie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającemu. Niewypełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę uniemożliwi mu ubieganie się o zmianę harmonogramu z powodu zaistnienia nie zgłoszonej we właściwym czasie przyczyny i skorzystania z możliwości zmiany terminu zakończenia Robót lub etapu Robót.

§ 3

Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają cenę ryczałtową, tj. wynagrodzenie (zwane dalej „Wynagrodzeniem”) na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości:
 - 1) **netto zł**

- (słownie:),
- 2) **brutto** zł
- (słownie:),

2. Wynagrodzenie ustalono na podstawie oferty Wykonawcy. Cena ta odpowiada zakresowi Przedmiotu Umowy przedstawionemu w Umowie i załącznikach do Umowy. Zawiera ona w szczególności następujące koszty:
- a. koszty opracowania Dokumentacji projektowej,
 - b. koszty wszelkich robót przygotowawczych oraz porządkowych,
 - c. wszelkie koszty stworzenia, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy,
 - d. uzgodnienie z zarządcą sąsiadujących obiektów oraz wykonanie oznakowań i zabezpieczeń zapewniających bezpieczeństwo, ich zmiany i utrzymanie w całym okresie budowy jeżeli zachodzi taka potrzeba,
 - e. ubezpieczenie Terenu budowy,
 - f. koszty doprowadzenia i utrzymania energii elektrycznej i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych prowadzonych robót, zaplecza i Terenu budowy,
 - g. jeżeli zajdzie konieczność koszty wykonania tymczasowego dojazdu do nieruchomości na czas trwania budowy,
 - h. jeżeli zajdzie konieczność zorganizowania ruchu zastępczego i docelowego na drodze – koszty związane z opracowaniem i uzgodnieniem projektów organizacji ruchu wraz z wykonaniem i utrzymaniem objazdów oraz tymczasowego i docelowego oznakowania,
 - i. jeżeli nastąpi konieczność zajęcia pasa drogowego – koszty związane z zajęciem pasa drogowego oraz załatwieniem formalności prawnych,
 - j. koszty związane z wyłączeniem mediów (jeżeli wystąpią),
 - k. koszty związane z naprawą uszkodzonych na skutek prowadzonych robót instalacji,
 - l. koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań, w tym m. in. badań wymaganych przez Inspektora Nadzoru, niezbędnych w celu sprawdzenia prawidłowości wykonanych robót (zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót) i odbiorów oraz ewentualnym uzupełnieniem dokumentacji odbiorowej dla zakresu Robót objętych Umową, jak również dokonywaniem odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - m. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej budowy przez uprawnione służby geodezyjne,
 - n. koszty związane z odszkodowaniami za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia Robót,
 - o. koszty uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, uzgodnień, zezwoleń, decyzji itd.,
 - p. inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny przyszłego Terenu budowy, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
3. W ramach Wynagrodzenia Strony ustalają cenę za poszczególne zakresy Robót w wysokości określonej w Harmonogramie.
4. Zasady fakturowania oraz wypłaty Wynagrodzenia określono w § 19.
5. Wynagrodzenie, nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania Umowy, nie może być zmieniona w szczególności z powodu zmian popytu i podaży na rynku pracy, zmian cen materiałów budowlanych oraz zmian kursów walut obcych. W każdym przypadku wiążące jest Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust.1 pkt.1)

§ 4

Kolejność ważności dokumentów.

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu Robót, określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
- 1) Umowa,
 - 2) SIWP,
 - 3) Oferta Wykonawcy.

§ 5
Koordynacja.

1. Przedstawicielami Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będą:
w zakresie administrowania niniejszą Umową:

Imię i Nazwisko **Robert Strzelecki**
adres: 58-306 Wałbrzych ul. Uczniowska 16
tel.: 074 646 25 70 fax.: 074 646 25 74
e-mail: robert.strzelecki@ipdevelopment.pl

Imię i Nazwisko **Wojciech Kloc**
adres: 58-306 Wałbrzych ul. Uczniowska 16
tel.: 074 646 25 70 fax.: 074 646 25 74
e-mail: wojciech.kloc@ipdevelopment.pl

W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych - Strony zgodnie ustalają, że przedstawiciel Zamawiającego jest jego pełnomocnikiem, działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego, upoważnionym do dokonywania odbiorów, podpisywania protokołów, zatwierdzania czynności na budowie w imieniu Zamawiającego. Z zakresu niniejszego pełnomocnictwa wyłącza się te czynności, których podjęcie mogłoby doprowadzić do powstania jakichkolwiek zobowiązań finansowych wobec reprezentowanego lub zmniejszenia obciążeń finansowych dla Wykonawcy.

2. Przedstawicielem Wykonawcy:

- 1) na etapie projektowania będzie:

Imię i Nazwisko
adres:
tel. kom.
e-mail:

- 2) na budowie będzie:

Imię i Nazwisko
adres:
tel. kom.
e-mail:

3. Kierownikiem Budowy będzie:

Imię i Nazwisko
adres:
tel. kom.:
e-mail:

4. Zamawiający ustanowi Inspektora Nadzoru, o ustanowieniu którego Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany.
5. Ustanowiony zgodnie z ust. 4 Inspektor Nadzoru działać będzie w ramach obowiązków wynikających z Prawa budowlanego oraz ustalonych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru. Zalecenia i decyzje Inspektora Nadzoru, rodzące lub mogące rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego, muszą być przed ich wykonaniem przez Wykonawcę pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego - pod rygorem odrzucenia roszczeń Wykonawcy (nie dotyczy to poleceń porządkowych i w zakresie BHP, za wyjątkiem tych, które powodują powstanie jakichkolwiek zobowiązań finansowych dla Zamawiającego).
6. Przedstawiciele Zamawiającego do kontaktów, wymienieni w § 5 ust 1 nie posiadają umocowania w szczególności do: zaciągania zobowiązań, dokonywania i akceptowania żadnych zmian Przedmiotu Umowy.
7. W celu monitorowania terminowej realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający i Wykonawca będą organizować przynajmniej raz na tydzień spotkania – Rady Budowy przy współudziale Inspektora Nadzoru, na których będzie potwierdzane zaawansowanie rzeczowe Przedmiotu Umowy, określone w Harmonogramie.

§ 6
Prawa i obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Robót:
 - 1) Zmienić określoną Harmonogramem kolejność Robót.
 - 2) Uczestniczyć w procesie projektowania Obiektu.
 - 3) Dokonywania kontroli wpisów dokonanych w Dzienniku Budowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Przekazanie protokolarne Wykonawcy Terenu budowy, umożliwiające rozpoczęcie i realizację Przedmiotu Umowy.
 - 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
 - 3) Dokonanie odbioru Robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych oraz odbiorów częściowych.
 - 4) Dokonanie Odbioru końcowego Robót.
 - 5) Zapłata Wynagrodzenia za wykonane elementy Przedmiotu Umowy.
 - 6) Powołanie komisji w celu dokonania przeglądów - przed upływem okresu gwarancji jakości.
 - 7) Udzielenie niezbędnej pomocy na etapie realizacji Umowy w zakresie pozyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów od jednostek zewnętrznych.

§ 7
Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania Terenu budowy i jego otoczenia, w szczególności co do:
 - a) ukształtowania i natury terenu,
 - b) rozmiarów i charakteru robót, technologii robót budowlanych, a także materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi żadnych uwag co do zakresu i technologii robót związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a wobec powyższego oświadcza również, że nie będzie rościć w żadnym przypadku pretensji w zakresie wzrostu kosztów, których nie wziął pod uwagę podczas przygotowywania oferty. Wykonawca potwierdza realizację Przedmiotu Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Wykonanie Dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z Umową, przepisami, w tym techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej w szczególności rozporządzeniem w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy Dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru Robót z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - a) Warunkiem opracowania Dokumentacji projektowej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji projektowej, które następuje poprzez umieszczenie na tej koncepcji klauzuli zatwierdzającej, zawierającej datę i podpis Zamawiającego.
 - b) Warunkiem złożenia przez Wykonawcę wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę jest uprzednie jej zatwierdzenie przez Zamawiającego, które następuje poprzez umieszczenie na Dokumentacji projektowej klauzuli zatwierdzającej, zawierającej datę i podpis Zamawiającego. Zatwierdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 ppkt a) i b) nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji projektowej.
 - c) Dokumentacja projektowa winna być wykonana w ilości po 5 egzemplarzy w wersji papierowej i po 2 egzemplarze w wersji elektronicznej – na płycie CD w wersji .pdf i .dwg.
 - d) Wszystkie opracowania w formie papierowej muszą być zbindowane, zszyte lub w inny sposób trwale połączone, szczegółowo opisane jakiego zakresu projektowego dotyczą, opracowania w postaci cyfrowej na płycie CD powinny posiadać trwały opis na nośniku oraz być zabezpieczone w trwałym opakowaniu.
 - e) Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za prawidłowość zaprojektowanych rozwiązań Technicznych .
 - 2) Przygotowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru Robót budowlanych.
 - 3) Zgłoszenie, w imieniu Zamawiającego, rozpoczęcia Robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.
 - 4) Dostarczenie Zamawiającemu przed dniem podpisania Umowy, oświadczenia Kierownika Budowy wymienionego w § 5 ust. 3, stwierdzającego przyjęcie obowiązków kierownika budowy, a także dostarczenie kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych

- i zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
- 5) Sporządzenie na własny koszt dokumentacji wykonawczej.
 - 6) Dostarczenie Zamawiającemu Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia najpóźniej do 14 dni od dnia podpisania Umowy.
 - 7) Protokolarne przejęcie Terenu budowy, w tym:
 - a) wykonanie prac przygotowawczych na Terenie budowy, w tym robót tymczasowych, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzenie i wyposażenie Terenu budowy i zaplecza budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) doprowadzenie na Teren budowy na swój koszt niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna, itp.) oraz pokrycie kosztów ich podłączenia oraz poboru przez cały okres wykonywania Robót;
 - c) uzyskanie stosownego zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy,
 - d) w przypadku zajęcia pasów dróg publicznych wnieść opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego oraz ponieść wszelkie koszty związane z zajęciem pasa drogowego i organizacją ruchu zastępczego (m.in. projekt organizacji ruchu zastępczego, oznakowanie), a także wykonać wszystkie warunki narzucone w zezwoleniach w sprawie zajęcia pasa drogowego,
 - e) oznaczenie Terenu budowy lub innych miejsc, przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą stanowić część Terenu budowy,
 - f) umieszczenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
 - g) zapewnienie pełnego zabezpieczenia Terenu budowy, w tym pełnej ochrony osób i mienia, a w szczególności opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
 - 8) Zapewnienie stałego wykwalifikowanego Personelu, a w szczególności Kierownika Budowy i kierowników robót branżowych posiadających uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
 - 9) Dostarczenie Zamawiającemu – dla projektanta/projektantów, kierowników robót branżowych dowodów posiadania uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 10) Zapewnienie materiałów i urządzeń budowy niezbędnych do wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac.
 - 11) Przestrzeganie przepisów Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwienie wstępu na Teren budowy Zamawiającemu, Inspektorowi Nadzoru, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielanie im informacji i pomocy wymaganej przepisami;
 - 12) Podjęcie wszelkich niezbędnych działań celem ochrony środowiska na Terenie budowy oraz unikanie szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla stron trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania;
 - 13) Opracowanie na swój koszt projektu zagospodarowania i organizacji Terenu budowy.
 - 14) Wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Prawem budowlanym, pozwoleniem na budowę, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 15) Prawidłowe usytuowanie Robót w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z Dokumentacji projektowej i/lub wskazówek Zamawiającego.
 - 16) Utrzymywanie Terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, itp.
 - 17) Usunięcie po zakończeniu Robót wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza, itp., oraz pozostawienie całego Terenu budowy i jego otoczenia w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania, pod rygorem wstrzymania odbioru końcowego i płatności Wynagrodzenia.
 - 18) Udzielanie na żądanie Zamawiającego informacji o personelu, jego ilości, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie .
 - 19) Informowanie na żądanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób i pomiarów materiałów, konstrukcji, maszyn i urządzeń używanych na budowie.
 - 20) Przerwanie na żądanie Zamawiającego Robót na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba - zabezpieczenie wykonanych Robót przed ich zniszczeniem.
 - 21) Realizacja Robót w kolejności i terminach wynikających z Harmonogramu.
 - 22) Usunięcie niezwłocznie ujawnionych wad Przedmiotu Umowy.

- 23) Wykonanie odkrywek Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem), w tym także dokonanie prób niszczących wykonanych Robót (odkucia, wycinki itp.).
- 24) Zapewnienie właściwej koordynacji Robót wykonywanych przez Podwykonawców.
- 25) Zapewnienie ogólnego dozoru Terenu budowy.
- 26) Zapewnienie na własny koszt pełnej obsługi geodezyjnej przez wykwalifikowanego geodetę.
- 27) Współpraca z właścicielami lub zarządcami sieci wodnych i energetycznych przy realizacji zasilania Terenu budowy w energię elektryczną i wodę.
- 28) Ochrona przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonanych przez siebie Robót do momentu odbioru przez Zamawiającego.
- 29) Uczestniczenie w odbiorach Robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych oraz częściowych;
- 30) Uczestniczenie w Odbiorze końcowym Robót.
- 31) Uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
- 32) Dokładne wytyczenie Robót i dostarczenie na żądanie Zamawiającego szkiców pomiarowych;
- 33) Zapewnienie estetyki, estetycznego wykończenia i czystości wykonanych zakresów Robót, w szczególności wybudowanych obiektów, w tym drzwi, bram, ścian, podłóg, okien, barier, poręczy, parapetów, itp. pod rygorem wstrzymania odbioru końcowego i płatności wynagrodzenia;
- 34) Dostarczenie Zamawiającemu, najpóźniej w 3 dniu roboczym od daty zawarcia Umowy, kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy na wartość nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. Ubezpieczenie musi obowiązywać co najmniej na okres realizacji Przedmiotu Umowy lub w przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi dodatkowo promesę (oświadczenie) dalszego ubezpieczenia się na warunkach nie gorszych niż wymagane, oraz przed upływem okresu ubezpieczenia przedłuży okres obowiązywania ubezpieczenia, tak aby ubezpieczenie obowiązywało przez cały okres Umowy i przedstawi Zamawiającemu kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy lub innego dokumentu, o którym mowa powyżej, dotyczącą przedłużonego okresu ubezpieczenia. Jeżeli termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy ulegnie zmianie Wykonawca będzie zobowiązany przedłużyć okres obowiązywania w/w ubezpieczenia. Niedostarczenie przedmiotowego potwierdzenia ubezpieczenia w ciągu 14 dni od podpisania będzie stanowiło podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
- 35) Przekazanie zrealizowanego Obiektu Zamawiającemu.
- 36) Przeniesienie na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych oraz przeniesienia prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych do wszelkich opracowań Dokumentacji Projektowej.
- 37) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umów ubezpieczeniowych, m.in. w zakresie:
 - a) odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wszystkich osób uprawnionych do przebywania na Terenie budowy,
 - b) kradzieży materiałów i sprzętu znajdującego się na Terenie budowy, od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych, w odniesieniu do Robót, obiektów, materiałów i sprzętu związanych z przeprowadzaniem Robót,
 - c) zniszczeń własności prywatnej, spowodowanej działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy.
- 38) Wykonawca – pod rygorem wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia – zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania każdego etapu zakończonych Robót oraz innych elementów Przedmiotu Umowy, uporządkowania Terenu budowy w ciągu 7 dni od zakończenia Robót.
- 39) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji projektowej zmniejszającej jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
- 40) Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego uzupełnienia Dokumentacji projektowej o elementy wynikłe w trakcie realizacji Inwestycji, a których nie można było przewidzieć przed podpisaniem Umowy.
- 41) Zapewnienie nadzoru autorskiego.
- 42) Ubezpieczenie Terenu budowy.

§ 8

Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Inwestycji.

1. Wykonawca sporządził Harmonogram w formie i zakresie określonym w SIWP.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy i/lub jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy i/lub jakiegokolwiek zakresu Robót Harmonogram powinien być aktualizowany przez

Wykonawcę, a także na każde żądanie Zamawiającego. W uaktualnionym Harmonogramie należy uwzględnić również zmiany kolejności wykonywania Robót. W przypadku żądania Zamawiającego Harmonogram powinien być zaktualizowany w ciągu 7 dni od daty przekazania przedmiotowego żądania, co nie wyklucza nałożenia na Wykonawcę kar umownych zgodnie z § 20 Umowy.

3. Brak uaktualnionego i zaakceptowanego Harmonogramu będzie skutkowało wstrzymaniem wypłaty Wynagrodzenia.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa Robót, aby Przedmiot Umowy został wykonany w terminie umownym. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
5. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 i 2, po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego staje się integralną częścią Umowy – Załącznik nr 4.

§ 9

Czas pracy.

1. Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, nieuwzględnionych w Harmonogramie do wykonania Przedmiotu Umowy niezbędne jest wydłużenie czasu pracy w dni robocze lub wykonywanie Robót w dni wolne od pracy, powinno to być uzgodnione z Inspektorem Nadzoru. Powyższa okoliczność nie wpływa na wysokość Wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

§ 10

Materiały

1. Materiały, wyposażenie i urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy powinny być zakupione przez Wykonawcę i odpowiadać wymogom określonym w art. 10 Prawa budowlanego, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz Dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Kierownik Budowy (Robót) zobowiązany jest okazać na spotkaniach, o których mowa w § 5 ust. 7 Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu odpowiednie dokumenty potwierdzające, że dany wyrób nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w myśl przepisów powołanych w ust. 1. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru przedłożonych przez Kierownika budowy dokumentów, a także sprawdzeniu zgodności danego wyrobu budowlanego, wyposażenia, urządzenia z przedstawionymi dokumentami oraz jego jakości i przydatności do wbudowania, Zamawiający i Inspektor Nadzoru zezwalają na wbudowanie danego wyrobu budowlanego, potwierdzając to stosownym zapisem na tych dokumentach. W przypadku braku odpowiednich dokumentów i/ lub stwierdzenia złej jakości wyrobu czy braku przydatności do wbudowania i/ lub braku podpisu Inspektora Nadzoru i Zamawiającego zezwalającego na wbudowanie danego wyrobu budowlanego Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia takiego wyrobu budowlanego z Terenu budowy i ma obowiązek nie dopuścić do jego wbudowania.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dotyczących określenia jakości Robót lub zastosowanych materiałów, Wykonawca obowiązany jest je przeprowadzić.
4. Jeżeli po przeprowadzeniu tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie Robót jest niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie Robót jest zgodne z Umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do okazania dokumentów potwierdzających legalność pochodzenia materiału wbudowanego oraz wyposażenia i urządzeń.

§ 11

Podwykonawcy.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie prac Podwykonawcom, którzy gwarantują fachowe, wydajne i odpowiedzialne wykonanie prac, jak również wywiązują się z prawnych zobowiązań płacenia podatków oraz spełniają wymogi prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zlecenie określonych Robót Podwykonawcom przed ich zleceniem, zgodnie z art. 647¹ kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega, że jakiekolwiek informacje na temat Podwykonawców zawarte w Ofercie Wykonawcy i/ lub SIWP nie stanowią podstawy do podjęcia przez Zamawiającego decyzji w sprawie wyrażania zgody na zawarcie umów z Podwykonawcami. Stanowią one wyłącznie określenie, jaki zakres Robót może zostać powierzony Podwykonawcom.
3. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami Robót Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, w tym przekazać Zamawiającemu do akceptacji

umowę lub projekt umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej ustalonych w umowie lub projekcie umowy prac.

4. Brak pisemnej odmowy bądź innych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub projektu takiej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej ustalonych w umowie lub projekcie umowy prac, oznacza zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą rękojmi i gwarancji jakości, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania ze wszystkimi swoimi Podwykonawcami następującego zobowiązania
„W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji Umowy, podwykonawca zobowiązuje się niniejszym do realizacji na życzenie Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, zawartej z Wykonawcą, na tych samych warunkach, w szczególności za tym samym wynagrodzeniem.”
7. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania zgody o której mowa w ust.2 i zleceniu przez Wykonawcę prac Podwykonawcy/om, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust.1 pkt 1, w terminie 14 dni od otrzymania pisma od Zamawiającego, w którym Zamawiający stwierdzi naruszenie w/w obowiązku.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za Roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
9. Na żądanie Zamawiającego Podwykonawca, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania, udokumentuje zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy za realizację świadczeń objętych umową. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami zapisu, umożliwiającego Zamawiającemu wystosowanie takiego żądania, również w zakresie potwierdzenia zwolnienia z zabezpieczenia należytego wykonania umów, gwarancji, itp.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania, co miesiąc kompletnego zestawienia wszystkich firm podwykonawczych wraz z nazwiskami osób odpowiedzialnych, adresami, numerami telefonów, branżą, jak również terminami upływu gwarancji na wykonane prace.
11. Ponadto po rozpoczęciu Robót Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w każdym czasie na życzenie Zamawiającego szczegółowych zestawień swoich zobowiązań wobec Podwykonawcy z uwzględnieniem ustalonego wynagrodzenia, dokonanych i pozostałych płatności potwierdzonych przez Podwykonawców.
12. W przypadku powzięcia informacji o niezapłaceniu przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowane przez niego roboty budowlane, związane z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty na rzecz Podwykonawcy niewypłaconego wynagrodzenia w terminie do 7 dni kalendarzowych. Nie wywiązanie się z takiego wezwania lub nie złożenie w w/w terminie przez Wykonawcę uzasadnionych, pisemnych zastrzeżeń skutkuje potrąceniem kwoty odpowiadającej roszczeniom Podwykonawcy z Wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy.
13. W przypadku odrzucenia Podwykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany, pod rygorem wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia, do przedstawienia Zamawiającemu potwierdzenia, że Podwykonawca został poinformowany pisemnie o fakcie jego odrzucenia przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni w umowach z Podwykonawcami, że zaspokojenie wszelkich roszczeń Podwykonawców (w szczególności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, gwarancji, itp.) nastąpi najpóźniej w dniu upływu okresu gwarancji jakości, o którym mowa w § 17.
15. W przypadku wystąpienia przez jakiegokolwiek Podwykonawcę z zasadnym i udokumentowanym do Zamawiającego roszczeniem w związku z Umową, Zamawiający wstrzyma wypłatę Wynagrodzenia Wykonawcy, do wysokości roszczenia Podwykonawcy, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia w sprawie przedmiotowego roszczenia (w szczególności do otrzymania prawomocnego wyroku sądowego). W takim przypadku z tytułu wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§ 12

Opóźnienie w wykonaniu elementów Przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy w chwili wystąpienia takiej okoliczności.
2. Jeżeli nastąpi opóźnienie w stosunku do przyjętego Harmonogramu, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 2 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Jeżeli takie opóźnienie wystąpi, obowiązkiem Wykonawcy jest przyspieszenie postępu wykonywania elementów Przedmiotu Umowy, w celu ich realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem.

3. Jeżeli, w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi opóźnienie ponad 14 dni w wykonaniu jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy i/lub Przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy.
4. W opisanym w ust. 3 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane elementy Przedmiotu Umowy, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.
5. W przypadku przerwania realizacji Przedmiotu Umowy i odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej powyżej, dokonuje on odbioru wykonanych elementów Przedmiotu Umowy na podstawie § 14, § 15 i § 16. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, który określać będzie procentowe wykonanie Przedmiotu Umowy. Na tej podstawie nastąpi rozliczenie Wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający wyznaczy jednocześnie termin na opróżnienie Terenu budowy z osób, maszyn, urządzeń i tych materiałów Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 13

Roboty zanikające lub ulegające zakryciu.

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy i doręczeniu przez Wykonawcę pisemnego zawiadomienia Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu. Nieobecność Zamawiającego, pomimo skutecznego pisemnego poinformowania o terminie odbioru przedmiotowych robót i potwierdzenia obecności, nie skutkuje ustaleniem nowego terminu odbioru przedmiotowych robót. Na taką okoliczność, odbiór robót odbędzie się tylko w obecności Inspektora Nadzoru, który akceptuje protokół odbioru lub nakazuje, w określonym terminie, usunięcie występujących wad.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokołarnie, jeżeli wymaga tego SIWP lub inne przepisy techniczno-budowlane.
3. Czynnościom określonym w ust. 1 i 2 podlegają również roboty, dla których przewiduje się ich odbiór częściowy.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru robót ulegających zakryciu i odbioru częściowego robót oraz do odbioru końcowego po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i po sprawdzeniu dokumentacji dotyczącej odbioru.

§14

Odbiory.

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu (określone w §13), polegające na ocenie ilości i jakości Robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) odbiory częściowe poszczególnych całkowitych zakresów określonych w Harmonogramie. Odbiorom częściowym podlegać będą tylko całkowicie zakończone zakresy Robót z zastrzeżeniem, że w przypadku ujawnienia się w danym zakresie Robót wad, usterek, itp. przed lub w trakcie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, taki zakres Robót do czasu usunięcia wad, usterek, itp. będzie traktowany jako zakres niewykonany (pomimo dokonanego wcześniej odbioru częściowego dla przedmiotowego zakresu Robót),
 - 3) odbiory Dokumentacji projektowej, będącej elementem Przedmiotu Umowy,
 - 4) Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy – będzie polegał na odbiorze całości Przedmiotu Umowy wskazanego w §1 i ocenie jakości wykonanego Przedmiotu Umowy.
 - 5) odbiór ostateczny - przed zakończeniem okresu gwarancji jakości.
2. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem Przedmiotu Umowy Zamawiającemu, zgodnie z zapisami protokołu Odbioru końcowego.
3. Po zakończeniu Robót przewidzianych Umową, a przed dokonaniem Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu elementy Przedmiotu Umowy zgodnie z §1.
4. Operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów umownych, ustawowych, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych Robót i zastosowanych materiałów i urządzeń winien zawierać także część opisową wykonania Przedmiotu Umowy zawierającą m. in. sposoby, tryb, czas wykonania. Operat winien zostać sporządzony w języku polskim w 3 egzemplarzach w wersji papierowej. W przypadku, gdy zajdzie konieczność przekazania Zamawiającemu dalszych dokumentów wymagających opracowania lub pozyskania w związku z wymaganiami organów administracji i innych podmiotów

o kompetencjach zbliżonych do organów administracji (w szczególności Instytucji Zarządzającej), dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na jego żądanie. Zamawiający jest także uprawniony do wprowadzenia zmian i uzupełnień do powyższej dokumentacji. Wszelka dokumentacja powstała w celu realizacji Przedmiotu Umowy stanowi własność Zamawiającego choćby obowiązek jej wykonania leżał po stronie Wykonawcy. Wynagrodzenie za sporządzenie takiej dokumentacji stanowi koszt Wykonawcy.

5. Odbiory Dokumentacji projektowej będącej elementem Przedmiotu Umowy będą potwierdzane protokołem zdawczo – odbiorczym.
6. Przed dokonaniem Odbioru końcowego Strony mogą dokonać odbioru Robót na podstawie protokołu odbioru częściowego, który będzie podstawą do złożenia przez Wykonawcę do organu nadzoru budowlanego wniosku o decyzję pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
7. Wykonanie Przedmiotu Umowy przed terminem wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy nie zobowiązuje Zamawiającego do przystąpienia do czynności Odbioru końcowego.
8. W przypadku wykonania Przedmiotu Umowy przed terminem wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy oraz zaistnienia uzasadnionych okoliczności ze strony Zamawiającego, Zamawiający może przystąpić do czynności Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy przed terminem wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 15

Przygotowanie i wyznaczenie terminu Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy technologiczne przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru pisemnie oraz dokonuje wpisu do dziennika budowy, nie później niż na 3 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Odbioru końcowego, a w szczególności dziennika budowy, protokołów technicznych, odbiorów częściowych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych, dokumentacji geodezyjnej powykonawczej oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
3. Zakończenie wszystkich Robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Jednocześnie przekazuje Inspektorowi Nadzoru operat, o którym mowa w § 14 ust. 4. oraz wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania rozliczenia Wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z § 19 ust. 3.
4. W ciągu 3 dni roboczych Inspektor Nadzoru dokonuje weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy i potwierdza osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, a w szczególności:
 - 1) potwierdza zakończenie wszystkich Robót, będących elementem Przedmiotu Umowy oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, SIWP, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz Ofertą Wykonawcy,
 - 2) potwierdza sprawdzenie i odebranie wszystkich robót zanikających i tych, które uległy zakryciu,
 - 3) potwierdza należyte odtworzenie i uporządkowanie Terenu budowy,
 - 4) potwierdza zgodność jakości wykonanych Robót i wbudowanych wyrobów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
 - 5) sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu oraz dopuszcza go do Odbioru końcowego oraz dołącza do niego opracowaną przez siebie techniczną ocenę jakościową wykonanych Robót wraz z jej uzasadnieniem,
 - 6) sprawdza wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia Wynagrodzenia Wykonawcy.

Potwierdzeniem osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego jest stosowny wpis do dziennika budowy Inspektora Nadzoru oraz powiadomienie na piśmie Zamawiającego o tym fakcie przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru .

5. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
6. Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeśli wykażą one, że pomiary zasadnicze były nieprawidłowe.

7. Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru osiągnięcia gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
8. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru, Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 16.

§16

Czynności Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

1. Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, ze strony Zamawiającego, dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców. Zakończenie Odbioru końcowego powinno nastąpić w terminie do 14 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.
2. W czynnościach Odbioru końcowego będą uczestniczyć:
 - 1) komisja Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca,
 - 3) Kierownik Budowy,
 - 4) Kierownicy poszczególnych robót branżowych,
 - 5) Inspektor Nadzoru,
 - 6) przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
3. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności Odbioru końcowego będzie spisany Protokół Odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku Odbioru końcowego. Protokół Odbioru końcowego zostanie podpisany przez Strony w dniu zakończenia czynności Odbioru końcowego. Dzień ten stanowić będzie datę Odbioru końcowego.
5. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Odbioru końcowego nie osiągnął gotowości do Odbioru końcowego, w szczególności z powodu nie zakończenia Robót, nieprzeprowadzenia wszystkich prób i badań lub stwierdzenia wad, z zastrzeżeniem § 16 ust. 6 i 7, Zamawiający odmówi Odbioru końcowego. Stwierdzone przy odbiorze braki/wady umieszcza się w protokole odmowy Odbioru końcowego, z wyznaczeniem terminu ich uzupełnienia/usunięcia. Po uzupełnieniu braków/usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do Odbioru końcowego i uzyskać potwierdzenie jej osiągnięcia przez Inspektora Nadzoru, w trybie opisanym w § 15 ust. 3, 4 i 5. Po potwierdzeniu gotowości do Odbioru końcowego przez Inspektora Nadzoru, Zamawiający wyznacza nową datę Odbioru końcowego, który zostanie przeprowadzony w trybie ustalonym w § 15 i § 16.
6. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający odmówi Odbioru końcowego do czasu usunięcia wad i zażąda ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub jest to ekonomicznie nieuzasadnione, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio Wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania Przedmiotu Umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 20 Umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio Robót jako wadliwych. Fakt usunięcia wady zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.

§ 17

Gwarancja jakości.

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy na okres **60 miesięcy** od daty Odbioru końcowego bez usterek i wad.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady Przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie na własny koszt, we własnym zakresie wszelkie stwierdzone wady fizyczne rzeczy i dokumentów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, zmniejszające

ich wartość użytkową, techniczną i estetyczną w terminie i na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do gwarancji jakości.
4. O zauważonych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi pisemnie lub faksem Wykonawcę na adres:
5. Ustala się, że w okresie gwarancji, co najmniej raz w roku będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru.
6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru Zamawiającemu pisemnie.
7. W przypadku odmowy Wykonawcy dotyczącej usunięcia - na własny koszt, we własnym zakresie i w terminie określonym w ust. 6 - wszelkich wad fizycznych rzeczy i dokumentów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, zmniejszających ich wartość użytkową, techniczną i estetyczną, a także w przypadku, o którym mowa ust. 3, Zamawiający usunie przedmiotowe wady za środki finansowe Wykonawcy, to jest z Zabezpieczenia.
8. Jeżeli koszt robót z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 7 nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. Przed upływem okresu gwarancji jakości Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego.
10. Protokół odbioru ostatecznego bez zastrzeżeń jest podstawą do zwolnienia, po upływie okresu gwarancji jakości, pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 18

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia, nie później niż w terminie 7 dni od podpisania Umowy, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (zwane dalej „**Zabezpieczeniem**”) w wysokości **5%** wartości Wynagrodzenia brutto Przedmiotu Umowy, co stanowi kwotę: **zł** (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w sposób następujący:
 - 1) 100 % Zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:) w formie wpłaty pieniężnej na rachunek Zamawiającego: **PKO BP Oddział w Wałbrzychu nr 02 1020 5095 0000 5902 0102 5840**,
 - lub
 - 2) w formie gwarancji z podziałem na :
 - a) 100% Zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:) jako Zabezpieczenie z okresem ważności od daty zawarcia Umowy do r. (termin zakończenia Przedmiotu Umowy + 30 dni),
 - b) 50% Zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:) jako Zabezpieczenie okresu gwarancji jakości, z okresem ważności do r.
3. Zamawiający dokona zwolnienia Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 50 % Zabezpieczenia – w terminie 30 dni po dokonaniu Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez usterek i wad, pod warunkiem, że Podwykonawcy udokumentują zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawców za realizację świadczeń objętych umową, zgodnie z §11 ust. 9;
 - 2) 50 %, Zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości, pod warunkiem, że Podwykonawcy udokumentują zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawców za realizację świadczeń objętych Umową, zgodnie z §11 ust. 9.
4. W przypadku przekroczenia określonego w § 2 ust. 1 terminu realizacji Umowy lub stwierdzenia podczas Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy wad nadających się do usunięcia, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, odpowiednio do czasu stwierdzenia usunięcia wad i dokonania Odbioru końcowego i upływu okresu gwarancji jakości. Do czasu wykonania tego obowiązku Zamawiający ma prawo zabezpieczyć swoje roszczenia z jakiegokolwiek należności Wykonawcy.
5. Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na inny rodzaj.

§ 19

Fakturowanie i wypłata wynagrodzenia.

1. Rozliczenie Wynagrodzenia nastąpi etapowo, zgodnie z Harmonogramem, po dokonaniu odbioru kolejnych etapów Robót w nim oznaczonych, na podstawie faktur częściowych wystawianych w cyklu miesięcznym oraz faktury końcowej.
2. Na koniec każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca wystawi Zamawiającemu:
 - 1) fakturę obejmującą Wynagrodzenie Wykonawcy za etapy Robót zakończonych w danym miesiącu protokołem bezusterkowego odbioru - z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wraz z fakturami, o których mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży:
 - 1) protokoły odbioru zakończonych w miesiącu etapów Robót,
 - 2) oświadczenia zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców o zaspokojeniu przez Wykonawcę wszelkich ich roszczeń związanych z zakończeniem poprzednio rozliczonych etapów Robót.
4. Zamawiający zastrzega, że faktury częściowe, o których mowa w ust. 2, nie mogą objąć więcej niż 80% Wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wynagrodzenia częściowe, o którym mowa w ust. 2, płatne będą w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktur wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 3, na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za datę dokonania płatności uznaje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
6. Po spełnieniu obowiązku określonego w § 7 ust. 2 pkt 35 Wykonawca przedłoży fakturę końcową obejmującą pozostałą część jego Wynagrodzenia wraz z protokołem Odbioru końcowego. Postanowienia ust. 3, 5, stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia robót dodatkowych. Za przeprowadzone przez Wykonawcę samowolnie lub bez wiedzy Zamawiającego roboty dodatkowe Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, zaś Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za takie roboty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności Wynagrodzenia ujętego w fakturach częściowych, w przypadku gdy na skutek działań bądź zaniechań Wykonawcy, prace przy realizacji Inwestycji uległy opóźnieniu, tj. o co najmniej 7 dni w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy oraz w Harmonogramie.
9. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, które nie uniemożliwiają użytkowania Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, płatności określone w § 19 ust. 4 będą uwzględniać obniżenie Wynagrodzenia.
10. Zasadność wystawienia faktur i potwierdzenia kwot do wypłaty dokonuje Zamawiający wraz z udziałem Inspektora Nadzoru.

§ 20

Kary umowne i odszkodowania.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 23 ust. 2 pkt 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1).
 - 2) za opóźnienie złożenia u Zamawiającego aktualizacji Harmonogramu w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu i oddaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa § 2 ust. 2 pkt. 3) – w wysokości 0,2 % (słownie: dwie dziesiąte procenta) Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1) za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad w Przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości – 0,2 % (słownie: dwie dziesiąte procenta) Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1) za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
 - 5) w przypadku opóźnienia wykonania Robót, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2) – w wysokości 0,2 % (słownie: dwie dziesiąte procenta) Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1) za każdy dzień zwłoki.
 - 6) za stwierdzenie nieprzestrzegania zasad BHP na Terenie budowy przez Wykonawcę (w szczególności pracowników Wykonawcy) lub Podwykonawców lub innych osób przebywających na Terenie budowy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) - za każdy dzień,

- 7) za stwierdzenie przebywania na Terenie budowy pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub innych osób będących pod wpływem alkoholu – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) - za każde stwierdzenie.
 - 8) za stwierdzenie przebywania na Terenie budowy Podwykonawcy/ów, który/rzy nie zostali zaakceptowani przez Zamawiającego (brak pisemnej lub milczącej akceptacji umowy lub projektu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami) – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) - za każdy dzień przebywania na Terenie budowy Podwykonawcy/ów, który/rzy nie zostali zaakceptowani przez Zamawiającego.
 - 9) za opóźnienia złożenia u Zamawiającego dokumentu, o którym mowa w §7 ust. 2 ppkt 34) Umowy, wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki.
 - 10) za stwierdzenie, że Wykonawca nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w § 24 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1), w terminie 14 dni od otrzymania pisma od Zamawiającego, w którym Zamawiający stwierdzi naruszenie w/w obowiązku.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
 4. Zapłacenie kar umownych za niedotrzymanie terminów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia Robót, usunięcia wad lub wykonania innych zobowiązań.
 5. Wykonawca może zwolnić się z obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust 7 oraz § 20 ust. 2 pkt 8) i pkt 10) pod warunkiem przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Podwykonawcy/ów, że nie będzie on wnosił w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń w szczególności roszczeń wynikających z art. 647¹ k.c.
 6. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający, w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę, może potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy.
 7. Wszystkie kary umowne określone w § 20 podlegają kumulacji, a ich suma nie może przekroczyć Wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1).

§ 21

Odpowiedzialność.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego jak i osób trzecich i ich majątku, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:
 - a) za odpowiednie wykonanie Robót, wykorzystane materiały, przyjęte technologie, metody realizacji Inwestycji i bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych na Terenie budowy,
 - b) za uszkodzenia bądź zniszczenia istniejących sieci lub urządzeń,
 - c) za wypadki przy pracy spowodowane nieprzestrzeganiem zaleceń urzędowych, przepisów prawa, standardów i norm, jak również zasad sztuki budowlanej i zaleceń Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
 - d) za wszelkie związane z wykonaniem Robót naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu,
 - e) za wszelkie szkody powstałe na skutek użytkowania przez Wykonawcę Terenu budowy, materiałów, maszyn i urządzeń,
 - f) za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne działania.
3. Wykonawca usuwa na własny koszt wszelkie wyrządzone szkody.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
5. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą Dokumentację projektową przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
 - a) bezwzględnego usunięcia wad oraz uzupełnień w terminie wyznaczonym Wykonawcy na jej koszt bez względu na ich wysokość,
 - b) obniżenia Wynagrodzenia, w przypadku nie wywiązania się z obowiązku usunięcia wad w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo wyegzekwowania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej w skutek nie osiągnięcia w zrealizowanym Obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

§ 22

Zmiana Umowy.

1. Jakiegokolwiek zmiany Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany Umowy:
 - 1) zmianę terminu wykonania Przedmiotu Umowy pod następującymi warunkami:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - b) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron Umowy.
 - d) każdorazowo, zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego;
 - e) o wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
 - f) Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania Robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą typową dla okresu wykonywania Robót na Terenie budowy.
 - 2) możliwość zmiany, w zawartej Umowie, części dotyczącej zmiany kluczowego personelu/podwykonawców Wykonawcy lub Zamawiającego, pod następującymi warunkami:
 - a) W przypadku zmiany kluczowych specjalistów/podwykonawców przedstawionych w ofercie, nowi specjaliści/podwykonawcy muszą spełniać wymagania określone w SIWP dla danego specjalisty/podwykonawcy.
 - b) Zamawiający może wnioskować od Wykonawcy o zmianę kluczowego/kluczowych specjalisty/specjalistów/podwykonawców, jeżeli uzna, że nie wykonuje/nie wykonują on/oni swoich obowiązków wynikających z Umowy.
 - 3) zmiany wynikające z tzw. robót zamiennych lub rozwiązań zamiennych, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego i spełniają następujące warunki:
 - a) nie powodują zwiększenia zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w SIWP i ofercie,
 - b) dotyczą w szczególności: zmiany technologii (na nie gorszą niż przewidziana w projekcie), zastosowania innych/równoważnych materiałów (o parametrach nie gorszych niż przewidziane w projekcie), przebiegu sieci, itp.
 - c) na okoliczność wprowadzenia zmian zostanie sporządzony protokół konieczności,
 - 4) Wykonawca uzyska pisemną zgodę na wprowadzenie zmian od Zamawiającego, Inspektora Nadzoru.
 - 5) Zamawiający dopuszcza, w przypadku zaistnienia konieczności, wprowadzenia nieistotnych zmian projektu budowlanego (zgodnie z definicją zawartą w art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego), pod następującymi warunkami:
 - a) zmiany nie wykraczają poza określenie Przedmiotu Umowy zawarte w SIWP i są zmianami korzystnymi dla Zamawiającego,
 - b) na okoliczność wprowadzenia zmian zostanie sporządzony protokół konieczności,
 - 6) Wykonawca uzyska pisemną zgodę na wprowadzenie zmian od Zamawiającego, Inspektora Nadzoru.
 - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji, w przypadku zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującą brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z SIWP.
3. Nieważne są zmiany Umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest istotna zmiana treści oferty przetargowej, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia Umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 22 ust. 2.

§ 23
Odstąpienie od Umowy.

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie lub określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wynoszącego ponad 14 dni kalendarzowych :
 - a) opóźnienia rozpoczęcia Robót w stosunku do daty przekazania Terenu budowy,
 - b) opóźnienia wykonania jakiegokolwiek zakresu Robót w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie,
 - c) zwłoki w podjęciu na nowo realizacji Robót po wezwaniu do ich wznowienia w przypadku wcześniejszego wstrzymania Robót przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca wykonuje Roboty wadliwe i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego i/lub Inspektora Nadzoru, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru terminie;
 - 3) Wykonawca nie przedstawia wymaganych gwarancji, atestów, certyfikatów, deklaracji z właściwymi normami, a ponadto dokumentów wymaganych przepisami prawa bądź postanowieniami Umowy;
 - 4) Brak pisemnej aprobaty Zamawiającego w przypadku zmiany technologii i/lub wykorzystania materiałów, wyposażenia, urządzeń innych producentów niż wskazanych w Dokumentacji projektowej i/lub wykorzystania materiałów, wyposażenia, urządzeń innych producentów.
 - 5) Ogłoszono upadłość Wykonawcy lub wystąpiły inne podobne zdarzenia uniemożliwiające mu wykonanie niniejszej Umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji Robót w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych Robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, z powodu której odstąpiono od Umowy ,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na Terenie budowy jest niezbędne,
 - 4) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych Robót w toku i Robót zabezpieczających.
 - 5) opuścić Teren budowy w ustalonym z Zamawiającym terminie
4. Do odbioru Robót w toku i Robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 24
Zabezpieczenie płatności dla Podwykonawców.

1. Jeżeli Wykonawca, w przypadku Podwykonawców zatwierdzonych zgodnie z § 11 przez Zamawiającego, dokonuje jakichkolwiek zatrzymań wynagrodzenia należnego podwykonawcom w pieniądzu (np. z tytułu gwarancji jakości, itp.) przed wypłatą Wynagrodzenia zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Zamawiającego

§ 25
Klauzula nieważności.

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części nie powoduje to nieważności Umowy, a Strony zobowiązane są uzupełnić lub zmienić Umowę, poprzez wprowadzenie postanowienia najbardziej zbliżonego do postanowienia nieważnego, z uwzględnieniem celu Umowy oraz istoty i celu gospodarczego postanowienia nieważnego.

§ 26
Postanowienia różne.

1. Do rozpoznania sporów powstałych na tle realizacji Umowy, nie rozstrzygniętych przez Strony w sposób polubowny, właściwe są miejscowe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Wytyczne Wykonania Robót
- 2) Załącznik nr 2: SIWP.
- 3) Załącznik nr 3: Oferta Wykonawcy.
- 4) Załącznik nr 4: Harmonogram.
- 5) Załącznik nr 5: Karta gwarancyjna.
- 6) Załącznik nr 6: Protokół z negocjacji.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA