PRZETARG NIEOGRANICZONY,

DWUSTOPNIOWY (OFERTOWANIE – NEGOCJACJE)

dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.:

„Odbudowa w systemie „zaprojektuj i wybuduj" hali produkcyjno-magazynowej, położonej w Świebodzicach na terenie Świebodzickiego Parku Przemysłowego dz. gr. 747/1, która ucierpiała w pożarze." – ETAP I

zwany dalej „Postępowanie"

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego

IPD/G-ŚbPP/05/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

(SIWP)

Składająca się z:

1) *Część I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)*
2) *Część II: Projekt umowy*
3) *Część III: Wytyczne wykonania robót*

Wałbrzych, dnia 23.05.2017 r. *Zatwierdził:*

Część I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Wykonawca, poprzez złożenie Oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki, jakim podporządkowane jest niniejsze Zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków Projektu umowy i zapisów zawartych w niniejszej SIWP.

Spis treści część I SIWP - IDW

1. Nazwa i adres Zamawiającego 5
2. Dostępność SIWP 5
3. Oznaczenie Wykonawcy 5
4. Opis przedmiotu zamówienia. 5
5. Termin wykonania zamówienia. 5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 5
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zabezpieczenie wykonania). 7
8. Waluta rozliczeń 8
9. Opis sposobu przygotowania oferty. 8
10. Wyjaśnienia i zmiany w treści siwp. 10
11. Wizyta na terenie budowy 10
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. 10
13. Miejsce, termin i sposób składania ofert 10
14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty 11
15. Miejsce i termin otwarcia ofert. 11
16. Tryb otwarcia ofert. 11
17. Zwrot oferty bez otwierania 12
18. Termin związania ofertą 12
19. Opis sposobu obliczania ceny. 13
20. Kryteria oceny ofert. 13
21. Oferta z rażąco niską ceną. 14
22. Uzupełnienie oferty. 14
23. Tryb oceny ofert. 14
24. Odrzucenie oferty. 15
25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania. 15

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia 15

27. Unieważnienie/zamknięcie postępowania 16

28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami 16

29. Podwykonawstwo 16

30. Kosztorys ofertowy 16

31. Zmiany do umowy. 17

32. Protokoły z postępowania 17

33. Protesty i uwagi 17

34. Wykaz załączników do SIWP 17

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiający

"INVEST-PARK DEVELOPMENT" sp. z o. o.
ul. Uczniowska 16
58- 306 Wałbrzych
tel.(+48) 74 646 25 70, fax: (+48) 74 646 25 74, e-mail: ipd@ipdevelopment.pl
strona internetowa: www.ipdevelopment.pl

2. DOSTĘPNOŚĆ SIWP

2.1 Wyłącznie w celu zapoznania się z treścią i warunkami Zamówienia SIWP wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.ipdevelopment.pl

2.2 Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wykupienie SIWP od Zamawiającego w wysokości 500,00 zł netto + VAT (słownie: pięćset złotych), kwotę 615,00 zł należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. o/ Wałbrzych nr 02 1020 5095 0000 5902 0102 5840 z dopiskiem „opłata za SIWP inwestycja w Świebodzicach".

3. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWP za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie realizacji Przedmiotu Zamówienia.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem Zamówienia są roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj" polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych zgodnie z wymaganiami prawa polskiego oraz obowiązującymi normami, wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz uzyskanie odpowiedniego dokumentu pozwalającego na użytkowanie dla przedsięwzięcia inwestycyjnego:

„Odbudowa w systemie „zaprojektuj i wybuduj" hali produkcyjno-magazynowej położonej w Świebodzicach na terenie Świebodzickiego Parku Przemysłowego dz. gr. 747/1, która ucierpiała w pożarze." – ETAP I

Opis Przedmiotu Zamówienia przedstawiony został w części III niniejszej SIWP – Wytyczne wykonania robót oraz w Projekcie Umowy w części II niniejszej SIWP.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania Zamówienia: od podpisania umowy do dnia .....r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1 Z udziału w Postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy:

1) *w odniesieniu do których wszczęto postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub których upadłość ogłoszono, wszczęto postępowanie naprawcze, likwidację,*
2) *którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie **6.3**.*
3) *którzy złożą więcej niż jedną ofertę lub złożą ofertę zawierającą niejednoznacznie opisaną propozycję,*
4) *którzy złożyli w postępowaniu nieprawdziwe informacje, istotne w ocenie Zamawiającego,*
5) *których oferty nie będą kompletne w rozumieniu punktu 9.3., z zastrzeżeniem **punktu 22. Uzupełnienie oferty**,*
6) *którzy w swojej ofercie nie zawarli ceny lub nie podpisali oferty,*
7) *którzy nie złożyli wyjaśnień określonych w **pkt. 21.1**,*

6.2 *Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z niniejszego Postępowania, podając uzasadnienie. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.*

6.3 *O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej, tj. Wykonawca winien:*

1) *zapoznać się z SIWP i zaakceptować jej postanowienia pisemnie, w całości i bez zastrzeżeń, w tym zaakceptować Projekt umowy, będący integralną częścią SIWP – Część II SIWP*
2) *Spełniać warunek posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym Przedmiotowi Zamówienia.*
   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
   Zapis w dokumentach rejestrowych Wykonawcy potwierdzający, że Wykonawca prowadzi działalność w zakresie projektowania i robót budowlanych.
3) *Spełniać warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.*
   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
   Warunek zostanie spełniony, jeżeli w okresie od 01.01.2014 r. do 30.04.2017 r., została zrealizowana co najmniej 1 inwestycja polegającego na wybudowaniu hali produkcyjno-magazynowej wraz z towarzyszącą infrastrukturą, gdzie zadanie było o wartości min. 3.000.000,00 zł netto
   Przez zakończenie realizacji rozumie się wystawienie świadectwa/protokołu przejęcia, potwierdzone referencjami, że prace zostały zakończone i wykonane z należytą starannością.
4) *Spełniać warunek dysponowania odpowiednim potencjałem organizacyjnym, technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.*
   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
   Warunek zostanie spełniony, jeżeli wskazane zostaną do wykonania niniejszego Zamówienia niżej wymienione osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Każda ze wskazanych osób musi posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.
   a) *Architekt – wymagane kwalifikacje: osoba posiadająca, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej,*
   b) *Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej – wymagane kwalifikacje: osoba posiadająca, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,*
   c) *Projektant sieci elektroenergetycznych – wymagane kwalifikacje: osoba posiadająca, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia do projektowania sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych i elektrycznych,*

d) *Kierownik budowy – wymagane kwalifikacje: osoba posiadająca, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,*

e) *Kierownik robót elektroenergetycznych – wymagane kwalifikacje: osoba posiadająca, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi związanymi z wykonaniem sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych i elektrycznych,*

UWAGA! Dopuszcza się, aby powyższe funkcje były łączone, tzn. wykonywane przez jedną osobę, w ramach posiadanych przez nią uprawnień.

5) *Spełniać warunek dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykazane zostanie:

a) *posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł, w okresie realizacji Zamówienia.*

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (ZABEZPIECZENIE WYKONANIA).

7.1 Informacje ogólne.

Wykonawca, którego ofertę wybrano jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem". Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7.2 Wysokość zabezpieczenia.

1) *Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej (ceny oferty łącznie z podatkiem VAT w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) podanej w Formularzu Oferty. Walutę zabezpieczenia stanowi złoty polski.*
2) *Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż do siedmiu dni po podpisaniu umowy.*

7.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:*
   a) *pieniądzu;*
   b) *gwarancjach bankowych;*
   c) *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
2) *Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. o/Wałbrzych nr 02 1020 5095 0000 5902 0102 5840.*
3) *Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu bez odsetek.*
4) *Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji to powinna być ona sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:*

   a) *nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;*

b) *określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;*
c) *kwotę gwarancji;*
d) *termin ważności gwarancji;*
e) *bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,*

5) *Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.*
6) *Zamawiający może rozważyć zmianę formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy na uzasadniony, pisemny wniosek Wykonawcy.*

7.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) *Zamawiający zwróci 50% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, co zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;*
2) *Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu odpowiedzialności za wady kwotę wynoszącą 50% wartości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego. Ostatecznego odbioru Strony dokonają w terminie do 10 dni od dnia zakończenia okresu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy doręczony Zamawiającemu.*

8. WALUTA ROZLICZEŃ

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

9.1 Wymagania podstawowe.

1) *Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*
2) *Ofertę należy przygotować ściśle wg wymagań określonych w niniejszej SIWP.*
3) *Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań w wysokości odpowiadających cenie oferty.*
4) *Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWP (załączniki) powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z określoną w niniejszej SIWP.*
5) *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.*

9.2 Forma oferty.

1) *Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu maksymalnie A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
2) *Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWP powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.*
3) *Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.*
4) *Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy*

upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

5) *Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.*
6) *Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWP powinny być złożone w formie oryginału.*

9.3 Zawartość oferty.

1) *Kompletna oferta musi zawierać:*
   a) *Wypełniony, kompletny formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWP;*
   b) *Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania umowy i innych dokumentów nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;*
   c) *w przypadku spółek dołączyć należy również uchwałę kompletnego organu jeśli jest ona wymagana zgodnie z Kodeksem Spółek Handlowych,*
   d) *oświadczenia Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWP;*
   e) *wykaz wykonanych robót (zrealizowanych przedsięwzięć) niezbędnych do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, który został wskazany w pkt. **6.3.3)**, (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWP)*
   f) *dokumenty potwierdzające (referencje), że roboty wykazane zgodnie z pkt. **9.3.1)e)** zostały wykonane z należytą starannością;*
   g) *wykaz osób – kadry technicznej (warunek z pkt. **6.3.4)**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWP);*
   h) *aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **pkt. 6.1.1)** oraz w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w **pkt. 6.3.2)**;*
   i) *aktualne informacje o przedsiębiorstwie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWP);*
   j) *opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000 zł w okresie realizacji Zamówienia (warunek **pkt. 6.3.5)**);*
   k) *kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę zgodnie z punktem **30. Kosztorys ofertowy**,*
   l) *harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania Zamówienia realizacji Inwestycji, z zastrzeżeniem, że wybrane elementy harmonogramu mogą zostać uszczegółowione;*
   m) *Potwierdzenie zapłaty za SIWP*
   n) *Zaparafowane: Projekt umowy stanowiący Część II niniejszej SIWP wraz z wzorem karty gwarancyjnej (Załącznik nr 5 do umowy).*

2) *Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z podaniem numerów stron dokumentów wchodzących w skład oferty.*

10. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWP.

10.1 Wyjaśnienia treści SIWP

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWP w terminie do 13.06.2017 r. do godz. 14.00 (liczy się data wpływu wniosku). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWP wpłynie po w/w terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający bez podawania źródła zapytania, udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na swojej stronie internetowej oraz wyśle je pocztą elektroniczną Wykonawcom, którzy zakupili SIWP od Zamawiającego.

10.2 Zmiany w treści SIWP

1) *W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWP. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej oraz dostarczy niezwłocznie wszystkim, którzy nabyli SIWP od Zamawiającego.*
2) *Modyfikacje SIWP są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.*
3) *W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWP. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie udostępni na swojej stronie internetowej.*

11. WIZYTA NA TERENIE BUDOWY.

11.1 *Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z Wytycznymi wykonania robót, a także z miejscem Robót oraz jego otoczeniem (dokonać wizji lokalnej terenu związanego z wykonaniem Zamówienia) w celu zapoznania się z warunkami mogącymi mieć wpływ na jakość, koszt i terminowość wykonania Zamówienia oraz w celu oceny czynników koniecznych do przygotowania przez Wykonawcę oferty i podpisania umowy.*

11.2 *Zamawiający uznaje za fakt, że Wykonawca, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu dokonał czynności, o których mowa w pkt 1 powyżej.*

11.3 *Zamawiający zapewni każdemu wykonawcy możliwość wejścia na teren związany z wykonaniem Zamówienia.*

12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Robert Strzelecki, tel.: (+48) 74 646 25 77,

fax: +48 74 646 25 74,
e-mail: robert.strzelecki@ipdevelopment.pl

Uzyskane ustne informacje dotyczące Zamówienia nie są wiążące.

13. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

13.1 *Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: „INVEST-PARK DEVELOPMENT" Sp. z o. o., ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, I piętro –*

sekretariat Spółki, w nieprzekraczalnym terminie: ***do dnia 19.06.2017 r. do godziny 12.00.***

13.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach (paczkach). Należy stosować kopertę zewnętrzną i wewnętrzną. Koperty (paczki) wewnętrzna i zewnętrzna powinny być zaadresowane na adres Zamawiającego:

INVEST-PARK DEVELOPMENT" sp. z o. o.
ul. Uczniowska 16
58-306 Wałbrzych

i opisane:

Oferta w postępowaniu przetargowym na wykonanie przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.:

„Odbudowa w systemie „zaprojektuj i wybuduj" hali produkcyjno-magazynowej położonej w Świebodzicach na terenie Świebodzickiego Parku Przemysłowego dz. gr. 747/1, która ucierpiała w pożarze." – ETAP I

(Nie otwierać przed dniem: 19.06.2017 r. godz. 12.30)

13.3 Na kopercie (paczce) wewnętrznej należy dodatkowo umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

14. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

14.1 Skuteczność zmian lub wycofania oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały złożone przed upływem terminu składania ofert.

14.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem: „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „zmian" kopertę (paczkę) każdej „zmiany" należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR.....".

14.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

15. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ,,INVEST-PARK DEVELOPMENT" Sp. z o.o. w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, I piętro, ***w dniu 19.06.2017 r. o godzinie 12.30.***

16. TRYB OTWARCIA OFERT.

16.1 W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

16.2 *Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.*

16.3 *W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:*

1) *stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;*
2) *nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;*
3) *informacje dotyczące ceny.*

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

16.4 *Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaże im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 16.3 ppkt 2)-3).*

16.5 *Otwarcie ofert podzielone zostało na dwa etapy:*

1) *ETAP I – OCENA OFERT*

   Po otwarciu wszystkich ofert złożonych w terminie określonym w punkcie ***15. Miejsce i termin otwarcia ofert*** *członkowie Komisji Przetargowej złożą oświadczenia o braku powiązań z Wykonawcami, a następnie Komisja Przetargowa dokona analizy i oceny ofert w zakresie spełnienia warunków zawartych w SIWP. Analizy i oceny ofert będą dokonywane wyłącznie w obecności członków Komisji Przetargowej, chyba że do złożenia wyjaśnień zaproszony zostanie przedstawiciel Wykonawcy, którego oferta poddawana jest analizie i ocenie,*

2) *ETAP II – NEGOCJACJE*

   a) *Po zakończeniu analizy i oceny ofert Zamawiający może podjąć decyzję o przeprowadzeniu ETAPU II – negocjacji.*
   b) *do ETAPU II – NEGOCJACJE zakwalifikowane zostaną oferty z zaproponowanymi najkorzystniejszymi warunkami za wykonanie Zamówienia, które będą kompletne, zgodne z SIWP i będą gwarantowały wykonanie Zamówienia. Informacje o ofertach zakwalifikowanych do ETAPU II - NEGOCJACJE zostaną wysłane na adresy e-mail i numery faksów do wszystkich Wykonawców oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.*
   c) *w ETAPIE II – NEGOCJACJE, obligatoryjnie bierze udział umocowany przedstawiciel Wykonawcy, przy czym negocjacje będą odbywać się oddzielnie z każdym z wytypowanych Wykonawców. Nieobecność Wykonawcę w ETAPIE II – NEGOCJACJE uznaje się, za odstąpienie tego Wykonawcę od udziału w negocjacjach.*
   d) *Przedmiotem negocjacji będzie sprecyzowanie warunków realizacji Zamówienia dotyczących m.in.: ceny, sposobu wypłaty ceny, harmonogramu rzeczowo – finansowego, zakresu Zamówienia oraz terminu realizacji Zamówienia. W toku negocjacji nie powinno dojść do ustalenia mniej korzystnych warunków niż podane w ofercie.*

17. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po zakończeniu postępowania.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

18.1 *Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez* ***30*** *dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.*

18.2 *Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 90 dni.*

19. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

19.1 *Podana w ofercie cena musi być wyrażona w* ***złotych polskich (PLN).***

19.2 *Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWP oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Zamówienia opisanego w Wytycznych wykonania robót, stanowiących Część III niniejszej SIWP.*

19.3 *Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.*

19.4 *Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.*

19.5 *Oferta powinna zawierać cenę z naliczonym podatkiem VAT, wg stawki podstawowej obowiązującej na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej w dniu złożenia oferty i być wymieniona w Formularzu Oferty.*

19.6 *Zamawiający nie dopuszcza po zawarciu umowy ponownych negocjacji ceny za wykonanie Przedmiotu Zamówienia.*

20. KRYTERIA OCENY OFERT.

20.1 *Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.*

20.2 *Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:*

1) *zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;*
2) *nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.*

20.3 *Oferty podlegające ocenie będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:*

1) cena – 90% wagi:

Maksymalną liczbę punktów: 90, otrzyma oferta o najniższej cenie. Kolejnym ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym wzorem.

$$P_c = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert} / \text{cena badanej oferty}) \times 100 \times 0{,}9$$

gdzie: P_c – oznacza liczbę punktów dla badanej oferty za cenę

a) Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych.
b) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
c) 1% odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny.

2) dotychczasowe doświadczenie – 10% wagi:

Maksymalną liczbę punktów: 10, otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże i udokumentuje największą liczbę zrealizowanych robót, spełniających kryteria określone w SIWP. Kolejnym ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym wzorem.

P_d= (liczba zrealizowanych robót badanej oferty / największa liczba robót spośród badanych ofert)x100x0,1

gdzie: P_d – oznacza liczbę punktów dla badanej oferty za doświadczenie

a) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
b) 1% odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny.

20.4 Łączna liczba punktów za ofertę będzie wyliczona wg wzoru:

$$P = P_c + P_d$$

gdzie: P – oznacza łączną liczbę punktów dla badanej oferty.

21. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.

21.1 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, zwróci się pisemnie do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

21.2 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności oszczędność metody wykonania Zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania Zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

21.3 W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający odrzuca ofertę:
1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień i dostarczonych dowodów potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia.

22. UZUPEŁNIENIE OFERTY.

Komisja Przetargowa może wzywać Wykonawców, do uzupełnienia oferty. W przypadku nie uzupełnienia oferty w terminie, bądź odmowy uzupełnienia, oferta podlega wykluczeniu. Uzupełnienie oferty nie może dotyczyć zmiany oferty.

23. TRYB OCENY OFERT.

23.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

*1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Z zastrzeżeniem **pkt. 16.5.2)** niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt. 23.1.2), dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.*
2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWP, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostaje poprawiona.

23.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWP.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWP przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

23.3 Sprawdzenie wiarygodności ofert.

1) *Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.*
2) *Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego Zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.*

24. ODRZUCENIE OFERTY.

24.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w SIWP.

24.2 Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie.

25. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

25.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWP (IDW). Najkorzystniejsza oferta to taka, która:

1) *otrzyma największą liczbę punktów, w przypadku, gdy przeprowadzony zostanie tylko ETAP I – ocena ofert, albo*
2) *w przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu również ETAPU II – negocjacji, taka w której Wykonawca zaoferuje najkorzystniejsze warunki w negocjacjach.*

25.2 Komisja Przetargowa, po dokonaniu oceny ofert i ewentualnych negocjacjach ustali kolejność Wykonawców do zawarcia Umowy z Zamawiającym.

*25.3 Wybór oferty na podstawie rekomendacji Komisji Przetargowej, o której mowa w **punkcie 25.2** będzie zatwierdzany przez Zarząd Zamawiającego.*

25.4 O wyborze oferty zatwierdzonej przez Zarząd Zamawiającego, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

26. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH PRZED ZAWARCIEM UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

*26.1 Umowa w sprawie niniejszego Zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, po zatwierdzeniu wyboru oferty przez Zarząd Zamawiającego i po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty zatwierdzonej przez Zarząd Zamawiającego, zgodnie z **pkt 25.4**.*

26.2 Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie wskazane odrębnym pismem miejsce i termin podpisania umowy.

26.3 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II – Projekt umowy, niniejszej SIWP.

*26.4 W przypadku nie zawarcia Umowy z Wykonawcą, o którym mowa w **punkcie 26.2**, jako najkorzystniejszą ofertę uznaje się następną w kolejności, ustaloną zgodnie z **punktem 25.2**., z zastrzeżeniem **punktu 27. Unieważnienie/zamknięcie postępowania**.*

27. UNIEWAŻNIENIE/ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA.

27.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia lub unieważnienia postępowania (po dniu rozpoczęcia postępowania) bez wybrania oferty, w tym bez podania przyczyny, a ponadto w szczególności:, gdy:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego i/lub Inwestora, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu Umowy.

27.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.

27.3 Z tytułu zamknięcia/unieważnienia postępowania bez wybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

28. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W niniejszym Postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje składane przez Zamawiającego i wykonawców wymagają formy pisemnej. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu i/lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu składania oświadczeń lub zawiadomień. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców i Zamawiającego wiążące.

29. PODWYKONAWSTWO.

29.1 Wykonawca może zlecić wykonanie prac, którzy w szczególności gwarantują fachowe, wydajne i odpowiedzialne wykonanie prac, jak również w szczególności wywiązują się z prawnych zobowiązań płacenia podatków, świadczeń socjalnych oraz spełniają wymogi prawa,

29.2 Do zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą niezbędna jest zgoda Zamawiającego.

29.3 Brak pisemnego sprzeciwu bądź innych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub projektu takiej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub w projekcie, oznacza zgodę na zawarcie umowy.

29.4 Zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

30. KOSZTORYS OFERTOWY

30.1 Każdy Wykonawca zobowiązany jest opracować i dołączyć do oferty własny kosztorys ofertowy, zgodny z harmonogramem finansowo-rzeczowym, o którym mowa w punkcie 9.3.1)k) SIWP.

30.2 *Zamawiający nie odpowiada za ewentualne błędy w kosztorysie ofertowym (błędne kalkulacje, błędnie oszacowane koszty) – przyjęte przez Wykonawcę koszty muszą zapewnić kompleksowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia oraz wysoką jakość zastosowanych materiałów. Załączony do oferty kosztorys będzie wiążący i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem ETAPU II - NEGOCJACJE.*

31. ZMIANY DO UMOWY.

Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian w treści Umowy wyłącznie w zakresie i na warunkach określonych w Części II SIWP – Projekt umowy.

32. PROTOKOŁY Z POSTĘPOWANIA

1. *Informacje dotyczące Postępowania zostaną odnotowane w protokole ETAPU I – OCENA OFERT i, w przypadku przeprowadzenia ETAPU II, w protokołach ETAPU II – NEGOCJACJE – zawierających w szczególności kolejność Wykonawców do zawarcia Umowy.*
2. *Protokoły zostaną podpisane przez członków Komisji Przetargowej, a w zakresie ETAPU II – NEGOCJACJE – podpisane również przez obecnych przedstawicieli Wykonawców uczestniczących w tym ETAPIE II.*
3. *Oświadczenia członków Komisji Przetargowej o braku powiązań z Wykonawcami stanowić będą załącznik do protokołu ETAPU I – OCENA OFERT.*

33. PROTESTY I UWAGI

1. *Przebieg Postępowania oraz wyniki Postępowania nie podlegają protestom, zastrzeżeniom, ani jakimkolwiek innym postępowaniom dotyczącym zmiany wyników Postępowania.*
2. *Nie przewiduje się zadawania pytań przez Wykonawców za wyjątkiem wyjaśnień określonych **w pkt. 10.1.** oraz wnoszenia uwag do protokołów Postępowania w sprawach dotyczących Postępowania.*

34. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWP.

Załącznikami do niniejszej SIWP są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenia wykonawcy
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych robót
4.	Załącznik nr 4	Wykaz osób – kadry technicznej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Aktualne informacje o przedsiębiorstwie